

Proposte organizzazione lavoro gruppo Formez-OLI sulla semplificazione.

Suddivisione del gruppo in quattro sottogruppi: uno per ciascun ambito.

Individuazione di un coordinatore per ciascun sottogruppo con il compito di raccogliere e classificare il materiale.

Termine dei lavori (settembre/ottobre) e periodicità degli incontri (usare molto la posta elettronica per comunicare e raccogliere atti e documenti).

Elaborazione di schede di rilevazione che consentano una lettura sinottica dei singoli argomenti sui quali indagare.

Occorre, quindi, elaborare uno schema di **quadro sinottico** da cui risultino le differenze tra regioni sulle stesse voci e sottovoci in modo da cogliere le innovazioni più importanti (*la tabella allegata sul funzionamento della conferenza di servizi è un possibile schema; così pure l'ottima pubblicazione dell'OLI sugli Statuti regionali dell'aprile 2005*).

Esempi:

Legge 241:

- a) leggi di semplificazione, procedimento amministrativo, conferenza di servizi, SUAP, AIR di ciascuna regione con testo unico, aggiornamenti più recenti ecc.;
- b) semplificazione e statuti: la semplificazione è opzione prioritaria?
- c) leggi che, pur non essendo organiche/tematiche, hanno snellito, semplificato, accelerato gli iter procedurali, anche attraverso l'uso di strumenti tecnologici;

Procedimenti amministrativi:

- a) Individuare i procedimenti ai quali si applica l'istituto:
 - dell'autocertificazione (art. 18 L. n. 241/90);
 - della dichiarazione di inizio attività (art. 19 L. n. 241/90);
 - del silenzio assenso (art. 20 L. n. 241/90).
- b) Individuare i procedimenti e le relative amministrazioni preposte alla tutela ambientale, paesaggistico-territoriale, del patrimonio storico-artistico o alla tutela della salute e della pubblica incolumità
- c) Individuare le autorizzazioni e atti imposti dalla normativa comunitaria.

Idem per gli altri ambiti.