

Settore	Tipologia procedimento	Durata	Attivazione istanza	Numero procedimenti	Percentuale procedimenti conclusi oltre termine	Tempi medi chiusura ogni tipologia di procedimento	Cause superamento dei termini
Organizzazione e personale. Informatica	Procedura adesione a convenzione, contratto, accordo quadro, Consip o di altro soggetto	60 giorni	d'ufficio	0			
Assistenza generale alla Commissione di controllo, al Parlamento degli studenti. Formazione del personale	Procedura adesione a convenzione, contratto, accordo quadro, Consip o di altro soggetto	60 giorni	d'ufficio	1 - Adesione contratto E & Y	0	20 giorni	
Organizzazione e personale. Informatica	Procedura di attivazione tirocini curriculari e non curriculari	60 giorni	d'ufficio	0			
Assistenza generale alla Commissione di controllo, al Parlamento degli studenti. Formazione del personale	Procedura di attivazione tirocini curriculari e non curriculari	60 giorni	d'ufficio	3 - Avvisi pubblici	0	50 giorni	
Organizzazione e personale. Informatica	Procedura di acquisto diretto Procedura MEPA ordine di acquisto diretto (ODA) (acquisto a catalogo)	30 giorni	d'ufficio	5	0	15 giorni	
Assistenza generale alla Commissione di controllo, al Parlamento degli studenti. Formazione del personale	Procedura di acquisto diretto Procedura MEPA ordine di acquisto diretto (ODA) (acquisto a catalogo)	30 giorni	d'ufficio	1	0	15 gironi	
Organizzazione e personale. Informatica	Conferimento incarichi di collaborazione (fase della procedura comparativa)	30 giorni	d'ufficio	0			
Assistenza generale alla Commissione di controllo, al Parlamento degli studenti. Formazione del personale	Conferimento incarichi di collaborazione (fase della procedura comparativa)	30 giorni	d'ufficio	0			
Organizzazione e personale. Informatica	Conferimento incarichi di collaborazione (fase del conferimento incarico)	30 giorni	d'ufficio	0			
Assistenza generale alla Commissione di controllo, al Parlamento degli studenti. Formazione del personale	Conferimento incarichi di collaborazione (fase del conferimento incarico docenza a dipendenti CRT e GR)	30 giorni	d'ufficio	2	0	15 giorni	
Organizzazione e personale. Informatica	Conferimento incarichi di collaborazione <i>intuitu personae</i>	30 giorni	d'ufficio	0			
Assistenza generale alla Commissione di controllo, al Parlamento degli studenti. Formazione del personale	Conferimento incarichi di collaborazione <i>intuitu personae</i>	30 giorni	d'ufficio	5	0	20 giorni	
Organizzazione e personale. Informatica	Liquidazione di spese già impegnate	30 giorni	su istanza	3 decreti	0	20 giorni	
Assistenza generale alla Commissione di controllo, al Parlamento degli studenti. Formazione del personale	Liquidazione di spese già impegnate	30 giorni	su istanza	8 decreti	0	15 giorni	
Organizzazione e personale. Informatica	Spese in economia forniture e servizi: importo inferiore a € 4.000,00	30 giorni	d'ufficio	4 decreti	0	20 giorni	

Assistenza generale alla Commissione di controllo, al Parlamento degli studenti. Formazione del personale	Spese in economia forniture e servizi: importo inferiore a € 4.000,00	30 giorni	d'ufficio	4 decreti	0	15 giorni	
Organizzazione e personale. Informatica	Spese in economia forniture e servizi: importo inferiore a € 20.000,00	90 giorni	d'ufficio (decreto affidamento)	1 decreti	0	60 giorni	
Assistenza generale alla Commissione di controllo, al Parlamento degli studenti. Formazione del personale	Spese in economia forniture e servizi: importo inferiore a € 20.000,00	90 giorni	d'ufficio (decreto affidamento)	0			