

IL DIRIGENTE DEL SETTORE ORGANIZZAZIONE E PERSONALE

VISTA la legge 6.12.1973 n. 853 "Autonomia contabile e funzionale dei Consigli regionali delle Regioni a statuto ordinario";

VISTA la legge regionale 6.8.2001 n. 36 " Ordinamento contabile della Regione Toscana ";

VISTA la legge regionale 5.02.2008 n. 4 "Autonomia dell'assemblea legislativa regionale";

VISTO il Titolo VI del Regolamento interno di organizzazione del Consiglio regionale (n. 7 del 2008);

VISTA la legge regionale 8.1.2009, n. 1 "Testo unico in materia di organizzazione e ordinamento del personale";

VISTO l'art 52 terzo comma dello Statuto della Regione Toscana, che stabilisce la valorizzazione del personale regionale attraverso la formazione professionale;

VISTI gli articoli 2 e 12 e 13 del "Regolamento interno di amministrazione e contabilità del Consiglio regionale" del 20 luglio 2004 n 5;

VISTA la delibera dell'Ufficio di Presidenza n. 59/2006 "Testo unico delle disposizioni organizzative e procedurali del Consiglio di competenza dell'Ufficio di Presidenza";

VISTA la delibera dell'Ufficio di Presidenza n. 5 del 11.01.2011 con la quale si modifica l'assetto organizzativo delle direzioni di area;

VISTO il decreto del Segretario generale n. 28 del 30.12.2010, con il quale il sottoscritto è stato nominato, dirigente responsabile del Settore "Organizzazione e personale";

VISTO il decreto del Segretario generale n. 6 del 31 gennaio 2011, con il quale il sottoscritto è stato confermato dirigente responsabile del Settore "Organizzazione e personale";

VISTA la deliberazione consiliare n. 105 del 17.12.2012 "Bilancio di previsione del Consiglio regionale per l'esercizio 2013 e bilancio pluriennale per il triennio 2013/2015";

VISTO il decreto del Segretario generale n. 1 del 2 gennaio 2013, (assegnazione risorse finanziarie anno 2013 e pluriennale 2013/2015, così come modificato dal decreto n. 3 del 14 gennaio 2013;

VISTO il decreto del Direttore di Area Organizzazione e risorse n. 1 del 3.01.2013 "Assegnazione risorse finanziarie alle strutture interne alla Direzione di area - Organizzazione e risorse; anno 2013 e pluriennale 2013-2015", così come modificato dal decreto n. 5 del 28 gennaio 2013 e dal n. 7 dell'11 marzo 2013;

CONSIDERATA la necessità di realizzare un corso di formazione sull'applicazione open source Google Sites rivolto ai dipendenti del Settore Rappresentanza e relazioni esterne e di altri Settori

che devono acquisire o approfondire la conoscenza di tale strumento, il cui programma si allega al presente provvedimento (all. A);

RILEVATO che l'intervento formativo sopra citato risulta finalizzato a far acquisire la conoscenza delle funzionalità della applicazione open source Google Sites che permette la creazione di siti e pagine web, ai fini del miglioramento della comunicazione interna ed esterna;

VALUTATO di potersi avvalere per la docenza del citato intervento formativo di personale esperto del Consiglio regionale, in possesso dei requisiti di competenza e di esperienza per assicurare la qualità dell'insegnamento, e di individuarlo nei dipendente Marco Caldini, funzionario del Settore Tecnologie informatiche e di supporto ai processi ICT;

RILEVATO che l'intervento formativo sopra citato rappresenta una importante occasione di formazione professionale per i dipendenti sopra citati sull'applicativo open source Google Sites per acquisire le conoscenze di tale strumento per creare nuovi siti e nuove pagine web;

VISTA la proposta di conferimento di incarico di docenza e di tutoraggio, ai sensi dell'art. 34 della L.R. 1 del 2009, al Segretario generale ai fini del rilascio del parere di conformità da parte della struttura competente in materia di attività extraimpiego della Giunta, al dipendente sopra richiamato con riferimento al contenuto e alla durata della specifica docenza così come previsto dal programma del citato intervento di formazione;

PRESO ATTO del parere preventivo di conformità rilasciato dal dirigente del Settore Organizzazione, reclutamento assistenza normativa della Giunta regionale all'incarico di docenza e di tutoraggio e dell'atto di conferimento n. 6 rilasciato dal Segretario Generale della Direzione Consiglio regionale in data 25 marzo 2013, ai sensi dell'art. 34 della L.R. n.1 del 2009, dell'art. 27 ter della L.R. n. 4 del 2008 e del disciplinare delle attività extraimpiego n. 48 del 4 maggio 2009 al seguente dipendente, regolarmente depositato agli atti d'ufficio:

- Marco Caldini, per l'incarico di 12 ore di docenza e 6 ore di tutoraggio relative all'intervento formativo sopra citato;

RITENUTO di prevedere, sulla base delle motivazioni esposte, il seguente compenso lordo per l'incarico dell'intervento formativo sopra citato al seguente dipendente:

Marco Caldini, € 309,84 per n. 12 ore di docenza alla tariffa oraria di € 25,82 e € 77,46 per n. 6 ore di tutoraggio alla tariffa oraria di € 12,91, relativi alla realizzazione dell'intervento formativo sopra citato, per un totale di € 387,30 sul capitolo/articolo 80.01 del bilancio 2013 che presenta la necessaria disponibilità;

SENTITO il Settore Bilancio e Finanze per quanto concerne la disponibilità e l'esatta l'imputazione della spesa nel Bilancio del Consiglio Regionale per l'esercizio 2013

DECRETA

- **di organizzare** un corso di formazione sull'applicazione open source Google Sites rivolto ai dipendenti del Settore Rappresentanza e relazioni esterne e di altri Settori che devono acquisire o approfondire la conoscenza di tale strumento, il cui programma si allega al presente provvedimento (all. A), la cui docenza è stata affidata per le motivazioni espresse in narrativa al dipendente Marco Caldini con atto di conferimento n. 6 rilasciato dal Segretario Generale della Direzione Consiglio regionale in data 25 marzo 2013 regolarmente depositato agli atti d'ufficio, per complessive n. 12 ore di docenza alla tariffa oraria di € 25,82 e n. 6 ore di tutoraggio alla tariffa oraria di € 12,91;
- **di impegnare** il seguente importo lordo a favore del dipendente Marco Caldini:
 - € 309,84 per n. 12 ore di docenza alla tariffa oraria di € 25,82 e € 77,46 per n. 6 ore di tutoraggio alla tariffa oraria di € 12,91, relativi alla realizzazione dell'intervento formativo sopra citato, per un totale di € 387,30 sul capitolo/articolo 80.01 del bilancio 2013 che presenta la necessaria disponibilità;
- **di liquidare** ai sensi dell'art. 13 del RIAC l'importo relativo al compenso per l'incarico di docenza e di tutoraggio sopra previsto dopo la realizzazione del corso sopra citato, previa verifica da parte del Settore Organizzazione e personale dell'avvenuto espletamento delle prestazioni richieste;
- **di prendere atto** che il Settore Bilancio e finanze prima di procedere all'emissione del mandato di pagamento provvede a:
 - trattenere sul compenso lordo del dipendente un importo pari all'aliquota Irpef corrispondente al primo scaglione di reddito;
 - assumere l'accertamento di entrata e l'impegno di spesa sui corrispondenti capitoli delle contabilità speciali rispettivamente per l'incasso delle ritenute Irpef sul compenso lordo del dipendente e per il versamento delle stesse alla Regione Toscana – Giunta regionale;
 - comunicare agli Uffici competenti della Regione Toscana - Giunta regionale le operazioni contabili di

cui ai punti precedenti per gli adempimenti di competenza;

- **di prendere atto** che l'onere e gli adempimenti connessi all'Irap sul compenso lordo del dipendente Marco Caldini sono a carico della Regione Toscana-Giunta regionale.

Il presente atto, soggetto a pubblicazione ai sensi dell'articolo 18 comma 2, lett. a), della l.r. 23/2007, è pubblicato integralmente nella banca dati del Consiglio regionale. (PBD)

IL DIRIGENTE
(dott. Mario Naldini)