

Contratto per l'affidamento del “servizio di progettazione esecutiva degli impianti elettrici, di protezione antincendio e direzione operativa alla realizzazione degli stessi presso Palazzo del Pegaso - locali denominati ex BIT e archivio storico- del Consiglio regionale della Toscana”. CIG: Z8E2429678 – CUP: D12F18000040002.

TRA

Il CONSIGLIO REGIONALE DELLA TOSCANA (di seguito indicato come “Consiglio”) partita IVA n. 01386030488, con sede legale a Firenze, Via Cavour 2, rappresentata dal Dott. Piero Fabrizio Puggelli, nato domiciliato presso la sede dell'Ente, la quale interviene nella sua qualità di Dirigente responsabile del Settore competente per materia, autorizzato, ai sensi dell’art. 54 della L.R. n. 38/2007, ad impegnare legalmente e formalmente l'Ente medesimo per il presente atto;

E

- lo Studio Tecnico Dott. Ing. Luca Sani (di seguito indicato come “Affidatario”), con sede legale in Firenze, Via Santa Reparata n. 40 (P.I. 04077770487), rappresentato dall’Ing. Luca Sani iscritto all’Ordine degli Ingegneri della provincia di Firenze al numero 2680 che agisce quale professionista in forma singola;

PREMESSO

- che con Deliberazione dell’Ufficio di presidenza del 7 marzo 2018, n. 24 (Obiettivi strategici per l’anno 2018) nella sezione C “Razionalizzazione della struttura consiliare e degli uffici”, al punto C.2.2 si indicano tra gli obiettivi strategici i “Lavori di ristrutturazione archivio storico”;

- che per conseguire il risultato atteso, dopo aver verificato l’assenza di figura professionale idonea all’interno della Giunta regionale e del Consiglio, si rende

necessario affidare il servizio ad un professionista esterno individuato attraverso una procedura di consultazione di operatori economici;

- che con lettera del 29 giugno 2018 veniva , quindi, avviata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. 50/2016, una procedura di consultazione di operatori economici con l'acquisizione di preventivi di spesa;

- che con decreto dirigenziale n. 1041/18 si è provveduto ad aggiudicare il servizio di progettazione esecutiva degli impianti elettrici, di protezione antincendio e direzione operativa alla realizzazione degli stessi presso Palazzo del Pegaso allo Studio Tecnico Dott. Ing. Luca Sani a seguito dell'esito positivo dei controlli eseguiti sulle dichiarazioni rese ai sensi del DPR 445/2000;

- che il professionista affidatario ha costituito cauzione definitiva a garanzia degli obblighi assunti nelle forme previste dall'art. 103 del D.lgs. 50/2016;

- che il presente contratto è stipulato mediante scrittura privata in modalità elettronica con firma digitale.

TUTTO CIO' PREMESSO

Le parti, mentre confermano e ratificano a tutti gli effetti la precedente narrativa, che si dichiara parte integrante e sostanziale del presente contratto, in proposito convengono e stipulano quanto segue:

ART. 1 – OGGETTO

Il Consiglio regionale nella persona del Dirigente Dott. Piero Fabrizio Puggelli, affida all'Ing. Luca Sani che accetta e si obbliga ad eseguire il “servizio di progettazione esecutiva degli impianti elettrici, di protezione antincendio e direzione operativa alla realizzazione degli stessi presso Palazzo del Pegaso - locali denominati ex BIT e archivio storico - del Consiglio regionale della Toscana” previa accettazione esplicita di quanto previsto all'art. 23 comma 12 del d.lgs. 50/2016.

L'Affidatario si obbliga ad eseguire le attività contrattuali nel rispetto di quanto previsto nel presente contratto, nel Capitolato descrittivo e prestazionale (di seguito capitolato) pubblicato sulla piattaforma START e dell'offerta economica presentata in sede di gara sul medesimo sistema telematico, depositati agli atti presso il Settore.

ART. 2 – DURATA DEL CONTRATTO

Il presente contratto ha una durata dalla data di sottoscrizione alla conclusione dei lavori con emissione del certificato di regolare esecuzione.

ART. 3 – CORRISPETTIVO CONTRATTUALE

Il corrispettivo contrattuale è fissato in Euro 9.311,79 (novemilatrecentoundici/79) al netto di IVA e CNPIA così come risulta dall'offerta presentata in modalità telematica in sede di gara e sottoscritta con firma digitale dall'Ing. Luca Sani, che si trova depositata presso gli uffici del settore.

Il corrispettivo contrattuale è comprensivo di tutte le spese connesse alle prestazioni richieste nel Capitolato speciale descrittivo e prestazionale.

ART. 4 – MODIFICA DEL CONTRATTO

In relazione alle modifiche di contratto durante il periodo di validità dello stesso si applica la disciplina di cui all'art. 106 del d.lgs. 50/2016.

ART. 5 – GESTIONE DIGITALE DEL CONTRATTO

Ogni comunicazione inerente la gestione del contratto dovrà essere trasmessa tramite il sistema di posta certificata. L'Ing. Luca Sani si impegna a ricevere e trasmettere tramite il sistema di posta certificata la documentazione tecnica ed amministrativa necessaria alla gestione del contratto.

La modalità di comunicazione sopra indicata dovrà essere mantenuta per l'intera durata contrattuale.

ART. 6 – FATTURAZIONE E PAGAMENTI

La fatturazione del corrispettivo contrattuale dovrà essere effettuata secondo le modalità e tempi indicati all'art. 15 del capitolato applicando il ribasso offerto pari al 13% agli importi ivi indicati ovvero:

- per la fase progettuale:

- 30% alla consegna degli elaborati pari ad € 1.484,06 oltre IVA e CNPIA;
- 70% alla consegna verifica positiva del progetto pari ad € 3.462,82 oltre IVA e CNPIA;

- per la fase esecutiva:

- 10% all'inizio dei lavori pari ad euro 436,49 oltre IVA e CNPIA;
- 45% al raggiungimento della metà dell'importo dei lavori pari ad euro 1.964,21 oltre IVA e CNPIA;
- 45% all'emissione del certificato di regolare esecuzione pari ad euro 1.964,21 oltre IVA e CNPIA;

Dagli importi sopra indicati saranno detratti le ritenute di legge.

Le fatture elettroniche, intestate a: Consiglio Regionale – “Settore Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi” – codice fiscale 01386030488, CUU WILMA devono essere inviate tramite i canali previsti dalla FatturaPA, con le specifiche previste dal D.M. n. 55 del 03/04/2013 “Regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica”, con l'indicazione del codice CIG: Z8E2429678. Per effetto della d.l. 87/2018 convertito con legge n. 96/2018, non sarà applicato il regime dello “Split payment”.

I pagamenti saranno disposti secondo quanto previsto dall'art. 4, comma 2, lettera a) del d.lgs. 231/2002 a seguito di emissione di fattura redatta secondo le norme in vigore e nel rispetto di quanto sopra, dopo l'accertamento, con esito positivo, del Responsabile del procedimento entro 30 giorni dalla data di ricevimento della stessa.

Tale termine per le fatture ricevute dall'Amministrazione nei mesi di dicembre e/o gennaio è aumentato a 60 giorni.

Ai fini del pagamento del corrispettivo l'affidatario dovrà presentare la polizza assicurativa di cui all'art. 24 comma 4 del d.lgs. 50/2016 e all'art. 12 del capitolato.

Ai fini del rispetto delle prescrizioni contenute all'art. 30, comma 5, del d.lgs. 50/2016, l'affidatario, nelle fatture emesse nel periodo di vigenza contrattuale, dovrà operare, sull'importo relativo alle prestazioni svolte, una decurtazione dello 0,50% dandone evidenza all'interno del medesimo documento. Tale decurtazione comporterà una riduzione della base imponibile a tutti gli effetti di legge a cui l'affidatario è assoggettato, determinando l'effettivo importo oggetto di liquidazione. Le ritenute possono essere svincolate soltanto in sede di liquidazione finale, a seguito dell'emissione del certificato di regolare esecuzione, previo rilascio del documento unico di regolarità contributiva.

Ai fini del pagamento del corrispettivo il Consiglio procederà ad acquisire, ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. 50/2016, il DURC. Il DURC, ove il Consiglio non sia già in possesso di tale documento in corso di validità, precedentemente acquisito per i pagamenti relativi al presente contratto, ai sensi della vigente normativa in materia, verrà richiesto all'autorità competente entro i due giorni lavorativi successivi alla data di ricevimento della fattura, il termine di 30 giorni per il pagamento è sospeso dal momento della richiesta del DURC alla sua emissione pertanto nessuna produzione di interessi moratori potrà essere vantata dall'Affidatario per detto periodo di sospensione dei termini.

Qualora dalle risultanze del DURC risulti una inadempienza contributiva, l'Amministrazione segnala alla Direzione provinciale del lavoro le irregolarità eventualmente riscontrate.

Ai sensi dell'art. 30, comma 5 bis, del D.Lgs. 50/2016, in caso di ottenimento da parte del responsabile del procedimento del documento unico di regolarità contributiva che segnali un'inadempienza contributiva relativa a uno o più soggetti impiegati nell'esecuzione del contratto, il Consiglio tramite il responsabile del procedimento trattiene dal certificato di pagamento l'importo corrispondente all'inadempienza. Il pagamento di quanto dovuto per le inadempienze accertate mediante il DURC è disposto direttamente agli enti previdenziali e assicurativi.

La fattura relativa all'ultima parte del corrispettivo contrattuale deve essere emessa dopo il rilascio del Certificato di regolare esecuzione e il relativo pagamento viene disposto secondo quanto previsto dall'art. 4, comma 2, lettera a) del d.lgs. 231/2002 e ss.mm.ii, entro 30 giorni dalla data di ricevimento della stessa alle medesime condizioni, compresa la sospensione dei termini di pagamento per la verifica della permanenza della regolarità contributiva ed assicurativa. Qualora le fatture pervengano in modalità diversa da quella riportata al presente articolo, le stesse non verranno accettate.

Il Consiglio, ai sensi dell'art. 48-bis del DPR n. 602/1973, delle Circolari del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 28 e 29 del 2007 e del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 40 del 18 gennaio 2008, prima di effettuare il pagamento per un importo superiore ad Euro 5.000,00 procede alla verifica che il destinatario non sia inadempiente all'obbligo derivante dalla notifica delle cartelle esattoriali. Il termine di 30 giorni per il pagamento delle fatture, come sopra disciplinato, è sospeso nel periodo di effettuazione della verifica suddetta.

I pagamenti, da effettuarsi in conformità dei comma precedenti, saranno eseguiti con ordinativi a favore dell'Affidatario sulla Tesoreria Regionale in Firenze da estinguersi mediante accreditamento sul c/c bancario dedicato indicato dalla società.

L'Ing. Luca Sani esonera il Consiglio da ogni e qualsiasi responsabilità per i pagamenti che saranno in tal modo effettuati.

Il Consiglio, nei casi in cui siano contestate inadempienze, può sospendere i pagamenti all'Affidatario fino a che questa non si sia posta in regola con gli obblighi contrattuali, ferma restando l'applicazione delle eventuali penali.

ART. 7 – TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'Affidatario si impegna a rispettare, a pena di nullità del presente contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13/8/2010 n.136.

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari inerenti il presente appalto il codice CIG è il seguente: Z8E2429678.

L'Affidatario ha comunicato con nota depositata agli atti dell'Ufficio, il numero di conto corrente bancario dedicato anche in via esclusiva alla presente commessa pubblica unitamente alle generalità delle persone delegate ad effettuare operazioni.

L'Affidatario è tenuto a comunicare al Consiglio eventuali variazioni relative al conto corrente dedicato ed ai soggetti delegati ad operare sugli stessi.

ART. 9 – PENALI E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO (rinvio)

L'operatore economico è soggetto a penalità secondo quanto previsto all'art. 17 del capitolato.

ART. 10 – CESSIONE DEL CREDITO

La cessione del credito è disciplinata ai sensi dell'art. 106, comma 13, del d.lgs. 50/2016 e dalla legge 21.02.1991, n. 52.

L'Affidatario dovrà fornire al cessionario il numero di conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva al presente appalto, sul quale ricevere, dal medesimo cessionario, gli anticipi dei pagamenti. Tali pagamenti dovranno essere effettuati mediante bonifici bancari o postali o con altri strumenti idonei a consentire la

tracciabilità delle operazioni con l'indicazione del codice identificativo gara (CIG).

Il Consiglio provvederà al pagamento delle prestazioni di cui al presente contratto al cessionario esclusivamente sul/sui conti correnti bancari o postali dedicati come da questo comunicati.

Il contratto di cessione deve essere stipulato mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e notificato al Consiglio.

La notifica al Consiglio dell'eventuale cessione del credito deve avvenire in modalità telematica secondo quanto indicato al precedente articolo 5.

ART. 11 – OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ DELL’AFFIDATARIO

L’Affidatario è tenuto ad eseguire quanto prevede l’oggetto dell’appalto con la migliore diligenza e attenzione ed è responsabile verso la il Consiglio del buon andamento dello stesso.

L’Affidatario risponderà personalmente nei confronti dell’Amministrazione per ogni contestazione dovesse essere da questa formulata, in relazione alla corretta esecuzione del Capitolato, all’adeguatezza degli elaborati predisposti in base alla richieste dell’Amministrazione, ai termini di consegna degli stessi e ad ogni altra contestazione formulata, in relazione agli specifici obblighi assunti dalle parti con la sottoscrizione del contratto. L’Affidatario è responsabile dei danni arrecati alla Amministrazione, ai suoi dipendenti ed a terzi per fatto doloso o colposo del suo personale, dei suoi collaboratori e dei suoi ausiliari in genere, e di chiunque esso debba rispondere nell’ esecuzione dell’incarico.

ART. 12 – GARANZIA DEFINITIVA

A garanzia degli obblighi assunti con il presente contratto la l’Affidatario ha costituito garanzia definitiva mediante fideiussione assicurativa n. 732037195 del 23.11.2018, depositata agli atti dell’Ufficio, con la quale la società Allianz S.p.A. si

costituisce fideiussore a favore del Consiglio nell'interesse dell'Affidatario stesso, fino alla concorrenza della somma di Euro 1210,53 (milleduecentodieci/53).

La garanzia fideiussoria valida per tutto il periodo contrattuale , è progressivamente svincolata, secondo quanto previsto dall'art. 103, del d.lgs. 50/2016, a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo del 80% dell'iniziale importo garantito. La cauzione sarà svincolata a seguito del certificato di regolare esecuzione finale che attesti la corretta esecuzione di tutti i servizi richiesti.

ART. 13 – RECESSO

Il Consiglio si riserva in ogni momento, la facoltà di recedere dal contratto per sopravvenuti motivi di interesse pubblico. Essa ne dovrà dare comunicazione all'Affidatario con un preavviso di almeno 15 giorni.

In caso di recesso della Regione Toscana, l'Affidatario ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente effettuate, secondo il corrispettivo contrattuale e delle somme previste ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. 50/2016.

E' fatto divieto all'Affidatario di recedere dal contratto.

ART. 14 – SUBAPPALTO, SUBCONTRATTI E CESSIONE DEL CONTRATTO

Non è ammesso il subappalto in quanto l'Affidatario non ne ha fatto richiesta in sede di offerta.

L'Affidatario non può cedere, a qualsiasi titolo, il contratto, a pena di nullità della cessione medesima; in caso di violazione di detto obbligo, il Consiglio dichiarerà risolto di diritto il presente contratto.

ART. 15 – SPESE CONTRATTUALI

Il presente contratto è soggetto alle disposizioni di cui al dpr. 633/1972 per quanto concerne l'IVA, al dpr. 131/1986 e al dpr. 642/1972 per quanto concerne l'imposta di bollo. L'IVA relativa ai corrispettivi contrattuali, ove dovuta, è a carico del

Consiglio mentre le spese di bollo del contratto ed ogni altro onere contrattuale sono a carico dell’Affidatario.

Il presente contratto sarà registrato in caso d’uso ai sensi del dpr 131/1986 e le spese di registrazione saranno a carico della parte che ne richiederà la registrazione.

ART. 16 – NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto in questo contratto si richiamano le norme legislative e le altre disposizioni vigenti in materia ed in particolare le norme contenute:

- nel d.lgs. 50/2016 “Codice dei contratti pubblici”;
- nella l.r. 38/2007 “Norme in materia di contratti pubblici e relative disposizioni sulla sicurezza e regolarità del lavoro” per le parti compatibili;
- nel “Regolamento di attuazione” della l.r. 38/2007 approvato con d.p.g.r. 30/R del 27/05/2008, per le parti compatibili;
- nel Regolamento Interno n. 28 del 27 giugno 2017 "Regolamento Interno di Amministrazione e Contabilità" (RIAC) del Consiglio per le parti compatibili.

ART. 17 – FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia insorta tra le parti derivante o connessa al presente contratto, ove il Consiglio sia attore o convenuto è competente il Foro di Firenze con espressa rinuncia di qualsiasi altro.

ART. 18 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento è l’ing. Laura Speciale.

ART. 19 – ACCETTAZIONE CLAUSOLE CONTRATTUALI AI SENSI
DELL’ART. 1341 DEL CODICE CIVILE

Per l’accettazione delle clausole contrattuali ai sensi dell’art. 1341 del Codice Civile si rinvia a distinto documento, che firmato digitalmente per accettazione dall’Ing.

Luca Sani qui si intende richiamato a formarne parte integrante.

L'Affidatario

per il Consiglio

(ing. _____)

(dott. _____)

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi del
"Codice dell'Amministrazione Digitale" (D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)

