

REGIONE TOSCANA



Consiglio Regionale

SETTORE ASSISTENZA GENERALE ALLA COMMISSIONE DI CONTROLLO, AL PARLAMENTO DEGLI STUDENTI. FORMAZIONE DEL PERSONALE

**AVVISO PUBBLICO
TIROCINI FORMATIVI NON CURRICULARI PRESSO LE STRUTTURE
AMMINISTRATIVE DEL CONSIGLIO REGIONALE DELLA REGIONE TOSCANA**

Il Consiglio regionale della Toscana, sulla base degli indirizzi operativi approvati con la delibera dell'Ufficio di Presidenza n. 93 del 18 settembre 2019, informa della propria disponibilità ad ospitare n. 12 tirocini formativi non curricolari presso le strutture amministrative del Consiglio regionale rivolti a neolaureati, come meglio specificati nel riepilogo (all. A).

1) Attivazione tirocini

I tirocini formativi saranno attivati a partire dal mese di dicembre 2019, espletate le procedure di selezione, con la decorrenza e durata stabilita nei rispettivi progetti formativi e si svolgeranno presso le strutture amministrative del Consiglio regionale della Toscana, così come indicate nel riepilogo dei 12 tirocini da attivare (all. A).

2) Soggetti promotori

Ai sensi dell'art. 17 ter della l.r. n. 32 del 26 luglio 2002, i soggetti che possono presentare domanda al Consiglio regionale della Toscana al fine di promuovere specifici tirocini formativi non curricolari negli ambiti disciplinari e di attività individuati nel riepilogo dei 12 tirocini da attivare sono i seguenti:

- a) i centri per l'impiego;
- b) gli enti bilaterali;
- c) le associazioni sindacali dei datori di lavoro e dei lavoratori;
- d) le università e le istituzioni dell'alta formazione artistica, musicale e coreutica abilitate al rilascio di titoli accademici aventi valore legale in Italia;
- e) gli istituti tecnici superiori (ITS);
- f) le associazioni rappresentative delle professioni non organizzate, iscritte nell'elenco di cui all'articolo 2, comma 7, della legge 14 gennaio 2013, n. 4 (Disposizioni in materia di professioni non organizzate) che hanno ottenuto il riconoscimento della personalità giuridica, ai sensi della normativa statale e regionale;
- g) l'Agenzia nazionale per le politiche attive del lavoro (ANPAL);
- h) gli enti in house del Ministero del lavoro e delle politiche sociali e dell'ANPAL e di altri ministeri per programmi di rilevanza nazionali;
- i) le cooperative iscritte all'albo regionale delle cooperative sociali e dei consorzi;

- j) i soggetti iscritti nell'elenco regionale dei soggetti accreditati per lo svolgimento di servizi al lavoro;
- k) le associazioni iscritte nel registro regionale delle organizzazioni di volontariato.

Le modalità di presentazione della domanda sono specificate al successivo punto 5).

3) Definizione dei progetti formativi

I tirocini hanno la durata di sei mesi, proroghe comprese. Il numero di ore da svolgere per ogni tirocinio, valido ai fini dell'erogazione del rimborso spese forfettario per ciascuno dei mesi di svolgimento del tirocinio di cui al paragrafo 5 del presente punto 3), non può essere superiore alle 7 ore giornaliere, né a 35 ore settimanali, per un totale non inferiore a 100 ore mensili, da prestarsi con le modalità stabilite nel progetto formativo.

Il/La Tutor della struttura amministrativa che ospita il/la tirocinante può consentire, per motivate esigenze dello stesso (ad es. partecipazione a corsi di formazione) e qualora non sia pregiudicato il buon andamento del tirocinio, di garantire le 100 ore mensili su un numero di giorni inferiore a quello programmato.

I tirocini sono destinati ai laureati entro 24 mesi dal conseguimento del diploma di laurea triennale, magistrale o magistrale a ciclo unico. I/le candidati/e devono aver conseguito il titolo di studio con decorrenza **non anteriore al 1 ottobre 2017**.

N. B. I candidati che intendono presentare la domanda di tirocinio tramite il soggetto promotore Università di Firenze, tenuto conto della convenzione in essere, **devono aver conseguito il titolo di studio con decorrenza non anteriore al 1 ottobre 2018**.

Ai tirocinanti sarà attribuito un rimborso spese forfettario di fine tirocinio pari a euro cinquecento (€ 500,00) complessivi, al lordo degli oneri fiscali, previdenziali ed assistenziali, per ciascuno dei mesi di svolgimento del tirocinio.

Il rimborso spese forfettario verrà corrisposto in due soluzioni, a cadenza trimestrale, previa verifica di regolare e positivo svolgimento dello stesso accertata dalla relazione intermedia e finale di tirocinio, sottoscritta dal dirigente del settore che ospita ciascun/a tirocinante.

N. B. Lo schema del progetto formativo che dovrà essere allegato alla candidatura, dovrà essere perfezionato esclusivamente dai candidati che risulteranno selezionati per ciascun tirocinio.

4) Requisiti dei candidati tirocinanti generali e particolari

Generali:

- essere residenti e/o domiciliati in Toscana;
- possedere cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica). Possono partecipare alla selezione, prescindendo da suddetto requisito, i cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea e i cittadini non appartenenti alla Unione Europea regolarmente soggiornanti in Italia;
- non essere occupati; non essere titolari di rapporto di lavoro, o collaborazione o altra forma di incarico remunerato (in caso di assegnazione del tirocinio);

- non aver svolto un rapporto di lavoro, una collaborazione, un incarico, un tirocinio, una borsa studio, il servizio civile presso il Consiglio regionale nei ventiquattro mesi precedenti l'attivazione del tirocinio;
- non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso e non essere stato interdetto o sottoposto a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina a impieghi presso pubbliche Amministrazioni.

E' incompatibile lo svolgimento contemporaneo di altro tirocinio e del servizio civile. Premesso quanto sopra, l'aver già concluso o avere in corso lo svolgimento del servizio civile, al momento della presentazione della domanda, in un'area diversa da quello in cui è attivato il tirocinio, non costituisce motivo di esclusione dalla selezione, fermo restando che, in caso di assegnazione del tirocinio, il servizio civile dovrà essere cessato alla data di avvio del tirocinio.

Particolari:

- aver conseguito il titolo di studio così come individuato nel riepilogo dei 12 tirocini da attivare (all. A).

5) Modalità di presentazione delle candidature

I soggetti promotori possono presentare una sola candidatura per ogni tirocinante, con le modalità dettagliatamente riportate nei punti 5 a) e 5 b). Nel caso in cui il nominativo dello/a stesso/a candidato/a compaia in più domande, anche se presentate da diversi soggetti promotori, sarà considerata ricevibile solo l'ultima in ordine di arrivo, (fa fede il n. di protocollo di ricevimento) tra quelle presentate entro i termini.

Ogni domanda di candidatura deve essere corredata da:

- **il curriculum vitae (all. C)**
- **lo schema del progetto formativo (all. D)**
- **fotocopia del documento di identità in corso di validità**

5 a) Soggetto promotore Università

Nel caso in cui il soggetto promotore sia l'università la presentazione della candidatura dovrà essere effettuata direttamente dal candidato tirocinante su apposito modulo di domanda (all. B 1); la domanda dovrà pervenire **entro le ore 24 del 27 ottobre 2019** esclusivamente **in via telematica** tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: consiglioregionale@postacert.toscana.it o, in alternativa, mediante identificazione del soggetto proponente attraverso il sistema informatico regionale denominato [Ap@ci](http://web.e.toscana.it/apaci) collegandosi al seguente indirizzo: <https://web.e.toscana.it/apaci>, avendo cura di compilare il campo oggetto con la seguente dicitura: DOMANDA DI TIROCINIO FORMATIVO NON CURRICULARE 2019/2020. In questo caso il Consiglio regionale della Toscana provvederà ad inoltrare le candidature alle singole Università di riferimento per la verifica dei requisiti richiesti.

N.B. Lo schema del progetto formativo che dovrà essere allegato alla candidatura, dovrà essere perfezionato esclusivamente dai candidati che risulteranno selezionati per ciascun

tirocinio.

5 b) Tutti gli altri soggetti promotori

La candidatura, redatta utilizzando il modulo (all. B 2), dovrà pervenire **le ore 24 del 27 ottobre 2019** esclusivamente **in via telematica** tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: consiglioregionale@postacert.toscana.it o, in alternativa, mediante identificazione del soggetto proponente attraverso il sistema informatico regionale denominato **Ap@ci** collegandosi al seguente indirizzo: <https://web.e.toscana.it/apaci>, avendo cura di compilare il campo oggetto con la seguente dicitura: **DOMANDA DI TIROCINIO FORMATIVO NON CURRICULARE 2019/2020.**

Per le domande inviate tramite Ap@ci fa fede la data di invio.

Le candidature presentate oltre il termine di scadenza sopra indicato saranno considerate irricevibili, fatto salvo quanto previsto nel paragrafo delle disposizioni finali.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità della dispersione di comunicazioni per inesatta indicazione del recapito oppure per mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda (ogni variazione dovrà essere comunicata tempestivamente), né per eventuali disguidi comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

N.B. Lo schema del progetto formativo che dovrà essere allegato alla candidatura, dovrà essere perfezionato esclusivamente dai candidati che risulteranno selezionati per ciascun tirocinio.

6) Selezione delle candidature

La selezione delle candidature per i tirocini da attivarsi presso il Consiglio regionale della Toscana sarà effettuata da una Commissione composta dal Segretario Generale o da un funzionario da questi designato, dal dirigente responsabile della struttura amministrativa ospitante il singolo tirocinio, da un funzionario da questi designato e da un dipendente del Settore "Assistenza generale alla Commissione di controllo, al Parlamento degli studenti. Formazione del personale" con funzioni di segretario.

Le selezioni dei tirocinanti da destinare a ciascuna struttura avverranno, da parte della Commissione sopra citata, sulla base della valutazione del titolo di studio, del curriculum vitae e dei titoli vari, con i criteri di cui sotto per ognuna delle strutture interessate.

TITOLO DI STUDIO: fino a 15 punti

Diploma di laurea attinente al tirocinio:

Per il diploma di laurea triennale conseguito con votazione fino a 84 - **punti 4;**

Per il diploma di laurea magistrale o magistrale a ciclo unico conseguito con votazione fino a 84 - **punti 6;**

Per il diploma di laurea triennale conseguito con votazione da 85 fino a 104 - **punti 6;**

Per il diploma di laurea magistrale o magistrale a ciclo unico conseguito con votazione da 85 fino a 104 - **punti 8;**

Per il diploma di laurea triennale conseguito con votazione da 105 fino a 110 - **punti 8;**

Per il diploma di laurea magistrale o magistrale a ciclo unico conseguito con votazione da

105 fino a 110 - **punti 10;**

Per il diploma di laurea triennale conseguito con votazione di 110 e lode - **punti 10;**

Per il diploma di laurea magistrale o magistrale a ciclo unico conseguito con votazione di 110 e lode - **punti 15;**

VALUTAZIONE DEL CURRICULUM - da 0 a 10 punti

Master attinente (**punti 2**)

Specializzazioni e abilitazioni (**1pt ciascuno fino ad un massimo di punti 2**)

Attestazioni di formazione (minimo 8 ore) attinenti (**0,50 ciascuno fino ad un massimo di punti 3**)

Pubblicazioni attinenti (libri, articoli su riviste, comunicati stampa, ect.) (**0,50 pt ciascuno fino ad un massimo di punti 3**)

TITOLI VARI: (esperienze attinenti al tirocinio) - da 0 a 5 punti

Esperienze professionali attinenti (**0,50 pt per ciascun mese fino ad un massimo di punti 3**)

Esperienze extra professionali attinenti (tirocini, stage, servizio civile, ecc.) (**0,50 pt per ciascun mese fino ad un massimo di punti 2**)

Le attestazioni su Master, Specilizzazioni/Abilitazioni, Attestazioni di formazione, così come per le Esperienze professionali ed extra professionali attinenti riportate sul curriculum dovranno essere allegate al curriculum.

Con riferimento alle pubblicazioni si richiede l'elenco specifico con indicazione del titolo e della edizione/pubblicazione di riferimento.

Al termine di ciascuna procedura selettiva verrà compilata la relativa graduatoria. A parità di punteggio sarà data la preferenza in graduatoria al candidato più giovane di età. In caso di rinuncia da parte del/della tirocinante selezionato/a, si procede con il/la successivo/a candidato/a collocato/a in graduatoria.

Il dirigente responsabile del Settore "Assistenza generale alla Commissione di controllo, al Parlamento degli studenti. Formazione del personale" provvederà a comunicare ai soggetti promotori e ai candidati che risulteranno prescelti l'esito della selezione, che sarà pubblicata sul sito istituzionale del Consiglio regionale della Toscana.

7) Convenzioni

L'attivazione dei tirocini dei candidati selezionati verrà effettuata conformemente alle convenzioni stipulate con i soggetti promotori e con la compilazione e la sottoscrizione del relativo progetto formativo. Nel caso in cui i soggetti promotori non abbiano già sottoscritto la convenzione, dovranno provvedere a stipularla prima all'attivazione del tirocinio.

8) Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 241/1990 e ss.mm. il responsabile del presente provvedimento è il dott. Francesco Spolverini del Settore "Assistenza generale alla Commissione di controllo, al Parlamento degli studenti. Formazione del personale", mail f.spolverini@consiglio.regione.toscana.it tel. 055-2387952.

Informativa in materia di protezione dei dati personali ex art. 13 Reg. (UE) 2016/679

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, si informano gli interessati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione è effettuato da Regione Toscana – Consiglio regionale della Toscana in qualità di titolare del trattamento (dati di contatto: Via Cavour, n. 4, - 50129 Firenze consiglioregionale@postacert.toscana.it) ed è finalizzato unicamente alla gestione delle procedure di selezione relativo a questo avviso pubblico per l'attivazione di n. 12 tirocini non curricolari presso il Consiglio regionale della Toscana ex art. 17 bis comma 2) lettera a) della l.r. 32/2002 e deliberazione U.P. n. 93 del 18 settembre 2019.

I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati sono i seguenti:

- email: urp_dpo@regione.toscana.it
- <http://www.regione.toscana.it/responsabile-protezione-dati/contatti>

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato conferimento preclude la partecipazione al concorso e l'eventuale successiva instaurazione del rapporto di lavoro.

I suoi dati saranno conservati presso gli uffici del Responsabile del procedimento (Settore "Assistenza generale alla Commissione di controllo, al Parlamento degli studenti. Formazione del personale") per il tempo necessario alla conclusione del procedimento stesso, saranno poi conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Il trattamento dei dati raccolti avverrà a cura del personale autorizzato ed istruito del Settore "Assistenza generale alla Commissione di controllo, al Parlamento degli studenti. Formazione del personale" preposto al procedimento di avviso pubblico (ivi compresa la commissione esaminatrice) e verrà effettuato con modalità manuale e informatizzata.

Potranno inoltre essere comunicati ad altri soggetti terzi o diffusi solo qualora specificamente previsto dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del GDPR). L'apposita istanza va rivolta al Responsabile della protezione dei dati, tramite i canali di contatto dedicati. Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno altresì il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, secondo le procedure previste pubblicate sul sito dell'Autorità.

Disposizioni finali

Il Consiglio regionale della Toscana si riserva la facoltà di prorogare i termini, modificare, sospendere, revocare in qualsiasi momento con provvedimento motivato il presente avviso.

Il presente avviso è pubblicato ed è consultabile sul sito istituzionale del Consiglio regionale della Toscana.

Informazioni in merito alla presentazione delle candidature per i 12 tirocini non curricolari possono essere richieste al seguente recapito:

Francesco Spolverini tel. 055 - 2387952

mail: f.spolverini@consiglio.regione.toscana.it