

**MODULO DI DOMANDA**

<b>Marca da bollo</b> <b>€ 16,00</b> <b>salvo esenzioni (*)</b>
---

Al Presidente del  
Consiglio regionale  
della Toscana  
Via Cavour, n. 2  
50129 Firenze

*N. B. L'omissione della marca da bollo, se dovuta, comporta, ai sensi del DPR 642/1972 e ss.mm.ii, l'obbligo per la Pubblica Amministrazione della segnalazione al competente ufficio del registro.*

**Oggetto:** domanda di concessione di una compartecipazione finanziaria per la realizzazione di una iniziativa nell'ambito dell' **"Indipendenza della Toscana 2018"**.

Io sottoscritto \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
provincia di \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
c.f. \_\_\_\_\_ nella mia qualità di legale rappresentante  
di \_\_\_\_\_,

*consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'articolo 76 del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere di cui all'articolo 75 del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del citato DPR 445/2000;*

Nel caso di soggetto capofila, di cui all'art. 2, comma 4, dell'avviso pubblico, indicare, per ciascuno degli altri soggetti associati:

Denominazione	Codice fiscale	Sede legale e operativa, se diversa (indirizzo, comune, provincia)

**DICHIARO**

- a)  di non essere dipendente del Consiglio regionale della Toscana;
- b)  di non essere incorso in nessuna delle sanzioni o delle misure cautelari di cui al D.lgs.231/2001 e ss. mm. ii.;

c) [ ] che l'accesso del pubblico all'iniziativa e ai materiali di comunicazione prodotti è gratuito;

**ovvero**

c1) [ ] che il ricavato dell'iniziativa finanziario sarà interamente devoluto in beneficenza, al seguente soggetto beneficiario:

---

(indicare in modo esplicito i dati anagrafici);

d) [ ] che il soggetto proponente non costituisce, nemmeno indirettamente, articolazione di un partito o movimento politico, come previsto dall'art. 7 della legge 2 maggio 1974, n. 195 (Contributo dello Stato al finanziamento dei partiti politici);

e) [ ] che il soggetto proponente rispetta le norme in materia di riduzione dei costi degli apparati amministrativi previste dall'articolo 6, comma 2, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78 (Misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e competitività economica), convertito, con modificazione, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122., oppure non rientra nell'ambito di applicazione dell'articolo 6, comma 2, del d.l. 78/2010, convertito dalla legge 122/2012;

- di sollevare il Consiglio regionale da ogni responsabilità verso terzi per fatti connessi all'iniziativa;
- di aver preso conoscenza di tutte le informazioni e le precisazioni indicate nella modulistica che fa parte integrante e sostanziale della presente domanda;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente qualsiasi modifica intervenuta nello stato giuridico del soggetto richiedente, dopo l'eventuale concessione della compartecipazione finanziaria;

Tutto ciò premesso:

**CHIEDO**

la concessione di una compartecipazione finanziaria di euro \_\_\_\_\_

**DATI RELATIVI AL SOGGETTO RICHIEDENTE**

Denominazione \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_

Sede legale:

Indirizzo \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

Comune \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

Indirizzo pec \_\_\_\_\_

Sito web \_\_\_\_\_

Legale rappresentante:

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

Referente per la gestione della pratica:

cognome \_\_\_\_\_ nome \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

**N.B.** Il legale rappresentante si impegna a comunicare tempestivamente qualsiasi variazione dei dati contenuti nel modulo di domanda.

### **Documentazione obbligatoria da allegare alla domanda di concessione (art. 3, comma 2 dell'avviso pubblico)**

Alla presente domanda devono essere allegati i seguenti documenti:

1. **progetto dell'iniziativa** comprensivo del **piano previsionale di spesa** (vedi all. C);
2. **copia dell'atto costitutivo o dello Statuto vigente** (solo per: Consorzi ed enti gestori di parchi e aree naturali protette, Onlus, Pro Loco, fondazioni, associazioni sportive dilettantesche riconosciute dal CONI e associazioni culturali senza scopo di lucro) redatto nelle forme previste dalla legge, oppure, nel caso di soggetti privi di personalità giuridica, di altro documento attestante le finalità perseguite dal soggetto e il nominativo del legale rappresentante;
3. **copia di un documento di identità**, in corso di validità, del legale rappresentante-sottoscrittore (solo per le domande inviate con raccomandata a/r o consegnate a mano);
4. **copia della convenzione o accordo di collaborazione** (nel caso di domanda presentata in forma associata) o, in alternativa, una dichiarazione resa dai legali rappresentanti di tutti i soggetti promotori, da cui risulti espressamente l'accordo di collaborazione e l'individuazione del soggetto capofila.

**N.B.** Il progetto dell'iniziativa, comprensivo del piano previsionale di spesa, deve essere redatto secondo lo schema reperibile nella pagina web dedicata all'"Indipendenza della Toscana 2018", reperibile sul sito istituzionale del Consiglio regionale (vedi All. C).

## **(\*) Esenzione dal pagamento dell'imposta di bollo**

Si ricorda che ai sensi del D.P.R. 26.10.1972 n. 642, sono esenti dal pagamento dell'imposta di bollo atti e documenti posti in essere da Amministrazioni dello Stato, Regioni, Province, Comuni e loro consorzi ed associazioni, nonché Comunità Montane sempreché vengano tra loro scambiati; ai sensi dell'art. 8 della legge 11.8.1991, n. 266, dell'art. 27 bis delle tabelle allegate al D.P.R. 26.10.1972 n. 642, sono esenti dal pagamento dell'imposta di bollo atti, documenti, istanze, contratti, nonché copie anche se dichiarate conformi, estratti, certificazioni, dichiarazioni e attestazioni posti in essere o richiesti da organizzazioni non lucrative di utilità sociale (ONLUS).

Se l'esenzione è dovuta ad una causa diversa da quelle indicate, si chiede di specificare la nuova causa indicando il riferimento normativo \_\_\_\_\_

## **Informazioni e consenso relativi alla privacy**

I dati e i documenti forniti o acquisti, saranno oggetto di trattamento in forma cartacea ed elettronica nel rispetto della normativa vigente in materia di riservatezza. I dati suindicati saranno conservati presso il Settore competente in materia di rappresentanza e saranno utilizzati unicamente per le finalità previste: istruttoria delle domande, procedura di liquidazione, pubblicazione degli atti ai sensi dell'articolo 12 della legge 241/1990, documentazione e attività di comunicazione istituzionale. Eventuali documenti, fotografie e filmati potranno essere utilizzati per pubblicazioni in occasione di seminari e convegni organizzati dal Consiglio per promuovere e pubblicizzare le attività istituzionali del Consiglio. Titolare del trattamento dei dati è il dirigente del Settore competente in materia di rappresentanza del Consiglio. Il soggetto beneficiario potrà esercitare in ogni momento i diritti di cui all'articolo 7 e seguenti del Decreto legislativo n. 196/2003, e quindi conoscere i dati trattati, ottenerne la cancellazione, la rettifica, l'aggiornamento e l'integrazione, nonché opporsi al loro utilizzo per alcune delle finalità indicate, ad esclusione di quelle necessarie per gli adempimenti di legge e quelli necessari all'erogazione del servizio. Il sottoscritto in qualità di rappresentante legale dichiara di aver ricevuto l'informativa di cui all'articolo 13 del decreto legislativo n. 196/2003 e consente l'utilizzo dei dati suindicati riguardanti l'iniziativa per le finalità citate, nel rispetto della normativa vigente.

\_\_\_\_\_ lì \_\_\_\_\_

Il legale rappresentante\*\*

**(\*\*)** *(Si ricorda che ai sensi dell'art. 3, comma 3, dell'avviso pubblico, la domanda di concessione, pena la non ammissibilità, deve essere redatta su carta intestata del soggetto richiedente e firmata dal legale rappresentante con una delle seguenti modalità:*

- *firma digitale, con certificato in corso di validità, per l'invio attraverso le procedure informatiche;*
- *firma autografa per domande inoltrate con raccomandata a/r o consegnate a mano.*

**NON SARANNO ACCETTATE DOMANDE CON FIRMA AUTOGRAFA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE SCANNERIZZATE ED INVIATE TRAMITE PROCEDURE INFORMATICHE.**